ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐÔNG KINH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:238 /KH-UBND	

Đông Kinh, ngày 07 tháng10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 22/9/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã Đông Kinh

Thực hiện Văn bản số 9792/UBND-NC_3, ngày 28/9/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 18-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, UBND xã xây dựng kế hoạch thực hiện trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ Chỉ thị số 18-CT/TU; tạo chuyển biến thực chất trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) trên môi trường số, góp phần nâng cao khả năng tiếp cận, tìm hiểu, vận dụng và chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn xã.

Đổi mới phương thức PBGDPL từ cung cấp thông tin một chiều sang hỗ trợ người dân chủ động tìm hiểu, tương tác, giải đáp và vận dụng pháp luật; kết hợp hiệu quả phương thức số với phương thức truyền thống, bảo đảm người dân còn hạn chế về thiết bị hoặc kỹ năng số vẫn được tiếp cận thông tin pháp luật thiết yếu.

2. Yêu cầu

Xác định chuyển đổi số trong PBGDPL là nhiệm vụ thường xuyên, gắn với công tác tổ chức thi hành pháp luật và nhiệm vụ chuyển đổi số của xã; không đồng nhất chuyển đổi số với việc đơn thuần số hóa tài liệu hoặc đăng tải thông tin trên môi trường mạng.

Nhiệm vụ phải cụ thể, thiết thực, có sản phẩm, tiến độ và người chịu trách nhiệm; ưu tiên sử dụng hạ tầng, nền tảng số hiện có, tránh đầu tư dàn trải, trùng lặp; bảo đảm thông tin pháp luật chính xác, chính thống, kịp thời, an toàn.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Nâng cao hiệu quả công tác PBGDPL của xã thông qua ứng dụng công nghệ số; từng bước hình thành phương thức PBGDPL thuận tiện, dễ tiếp cận, dễ tìm kiếm, dễ sử dụng và phù hợp với từng nhóm đối tượng; tăng cường tương tác, phản hồi và đánh giá hiệu quả thực chất.

2. Mục tiêu cụ thể

Trong năm 2026, hoàn thành quán triệt Chỉ thị số 18-CT/TU đến cán bộ, công chức, cán bộ thôn, tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở và các lực lượng có liên quan.

Thường xuyên thông tin, phổ biến kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh, của xã, chính sách mới và các quy định liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ, thủ tục hành chính của người dân trên các kênh thông tin số chính thức của xã.

Đến năm 2027, phấn đấu góp phần thực hiện mục tiêu của Chỉ thị: người dân khu vực nông thôn được tiếp cận, tìm hiểu thông tin pháp luật thông qua cơ sở dữ liệu, ứng dụng số và công nghệ số đạt ít nhất 60%; đội ngũ tham mưu PBGDPL, báo cáo viên, tuyên truyền viên pháp luật được tập huấn kỹ năng chuyển đổi số theo chỉ tiêu của tỉnh.

Từng bước rà soát, số hóa, sắp xếp và cập nhật tài liệu PBGDPL thuộc phạm vi xã quản lý theo hướng dễ tìm kiếm, dễ chia sẻ và tái sử dụng.

Phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng, tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở trong hỗ trợ người dân tiếp cận thông tin pháp luật trên môi trường số.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Quán triệt, tuyên truyền và nâng cao nhận thức

Tổ chức quán triệt Chỉ thị số 18-CT/TU; lồng ghép nội dung chuyển đổi số trong PBGDPL vào các cuộc họp, hội nghị, sinh hoạt chuyên môn và hoạt động tuyên truyền pháp luật. Xác định người đứng đầu chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra kết quả thực hiện.

2. Đổi mới nội dung, phương thức PBGDPL trên môi trường số

Ưu tiên các nội dung pháp luật gắn trực tiếp với đời sống người dân như đất đai, xây dựng, hộ tịch, cư trú, an toàn thực phẩm, trật tự an toàn xã hội, thủ tục hành chính, hòa giải ở cơ sở và các chính sách mới. Tăng cường tin ngắn, hỏi - đáp, đồ họa thông tin, video ngắn, mã QR và các hình thức phù hợp.

3. Duy trì, nâng cao hiệu quả các kênh thông tin số

Rà soát các kênh thông tin chính thức của xã; đăng tải thông tin pháp luật có nguồn chính thống, ghi rõ căn cứ văn bản, thời điểm cập nhật; ưu tiên nội dung ngắn gọn, dễ hiểu, có liên kết đến nguồn pháp luật chính thức khi phù hợp.

4. Rà soát, chuẩn hóa và số hóa dữ liệu, tài liệu PBGDPL

Tập hợp, phân loại, số hóa tài liệu PBGDPL của xã; xây dựng thư mục dùng chung, đặt tên và sắp xếp tài liệu khoa học; thường xuyên cập nhật, loại bỏ tài liệu

hết hiệu lực hoặc đã được thay thế. Khai thác các nền tảng, kho dữ liệu PBGDPL dùng chung của Trung ương và tỉnh.

5. Ứng dụng trí tuệ nhân tạo và công nghệ số có kiểm soát

Khuyến khích sử dụng công cụ số, trí tuệ nhân tạo để hỗ trợ tìm kiếm, phân loại, tóm tắt và xây dựng sản phẩm truyền thông; mọi nội dung có hỗ trợ của AI phải được đối chiếu, kiểm tra với nguồn pháp luật chính thống trước khi công bố; không sử dụng kết quả AI làm căn cứ pháp lý chính thức.

6. Nâng cao năng lực số cho đội ngũ làm công tác PBGDPL

Cử công chức Tư pháp - Hộ tịch, tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở và các lực lượng liên quan tham gia các lớp tập huấn; hướng dẫn kỹ năng tìm kiếm, kiểm chứng nguồn pháp luật, xây dựng sản phẩm số và bảo đảm an toàn thông tin.

7. Phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng và lực lượng ở cơ sở

Phối hợp Tổ công nghệ số cộng đồng và lực lượng ở cơ sở hướng dẫn người dân, nhất là người cao tuổi, người ít sử dụng thiết bị số hoặc còn hạn chế kỹ năng số, tiếp cận các kênh thông tin pháp luật chính thống; kết hợp tuyên truyền trực tiếp tại thôn với hỗ trợ trên môi trường số.

8. Bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu

Không đăng tải, chia sẻ thông tin thuộc bí mật nhà nước, dữ liệu cá nhân hoặc thông tin vụ việc chưa được phép công khai. Kiểm tra nguồn trước khi đăng tải; kịp thời phát hiện, báo cáo thông tin sai lệch, xuyên tạc pháp luật trên môi trường mạng.

9. Kiểm tra, đánh giá và báo cáo

Theo dõi số lượng và chất lượng sản phẩm PBGDPL số; chú trọng mức độ tiếp cận, tương tác, phản hồi và khả năng vận dụng pháp luật, không chạy theo số lượng. Định kỳ rà soát, báo cáo kết quả, khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chủ trì/phối hợp
1	Ban hành và triển khai Kế hoạch; quán triệt Chỉ thị 18-CT/TU	Hoàn thành trước 07/10/2026	UBND xã; công chức Tư pháp - Hộ tịch
2	Rà soát các kênh, tài liệu và dữ liệu PBGDPL hiện có	Quý IV/2026	Công chức Tư pháp - Hộ tịch, Văn phòng
3	Xây dựng, đăng tải sản phẩm PBGDPL số; cập nhật văn bản, chính sách mới	Thường xuyên	Tư pháp - Hộ tịch; Văn hóa - Xã hội
4	Tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số cho lực lượng PBGDPL	Theo kế hoạch của cấp trên	UBND xã; các đơn vị liên quan

5	Hỗ trợ người dân tiếp cận thông tin pháp luật số	Thường xuyên	Tổ công nghệ số cộng đồng; thôn; tuyên truyền viên, hòa giải viên
6	Kiểm tra, đánh giá, tổng hợp báo cáo	6 tháng, hằng năm hoặc đột xuất	UBND xã; công chức Tư pháp - Hộ tịch

V. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Công chức phụ trách lĩnh vực Tư pháp hộ tịch - Văn phòng HĐND và UBND xã

Tham mưu UBND xã tổ chức triển khai Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc; chủ trì nội dung PBGDPL; rà soát, cập nhật tài liệu pháp luật; tham mưu kiểm tra, tổng hợp báo cáo.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp tham mưu lãnh đạo UBND xã chỉ đạo thực hiện; phối hợp quản lý, lưu trữ và chia sẻ tài liệu số; bảo đảm thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành được cập nhật kịp thời.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội và bộ phận thông tin cơ sở

Phối hợp xây dựng, biên tập và đăng tải sản phẩm truyền thông PBGDPL số; bảo đảm hình thức dễ tiếp cận, phù hợp với người dân.

4. Công an xã

Phối hợp tuyên truyền pháp luật về an ninh, trật tự, an toàn xã hội, an toàn thông tin; phối hợp phát hiện, xử lý hoặc báo cáo thông tin sai lệch, vi phạm theo thẩm quyền.

5. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân; nắm bắt nhu cầu, phản ánh và những vấn đề pháp luật người dân quan tâm.

6. Tổ công nghệ số cộng đồng, tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở

Hướng dẫn người dân khai thác nguồn thông tin pháp luật chính thống; hỗ trợ người hạn chế kỹ năng số; lồng ghép PBGDPL số với hoạt động tại cộng đồng.

7. Thôn trưởng các thôn

Phối hợp triển khai tuyên truyền tại địa bàn dân cư; thông báo, hướng dẫn người dân tiếp cận các sản phẩm PBGDPL số; phản ánh nhu cầu và khó khăn của người dân.

8. Các phòng ban chuyên môn thuộc UBND xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, chủ động cung cấp thông tin, chính sách, quy định pháp luật thuộc lĩnh vực phụ trách để phục vụ công tác PBGDPL; phối hợp kiểm tra tính chính xác trước khi công bố.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm của xã theo quy định, trong phạm vi khả năng cân đối ngân sách; đồng thời lồng ghép với các chương trình, nhiệm vụ chuyển đổi số, PBGDPL và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Việc quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch.

VII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Các bộ phận, đơn vị, lực lượng được giao nhiệm vụ chủ động theo dõi, cập nhật kết quả thực hiện; khi có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND xã (Qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, tham mưu xử lý.

Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan cấp trên theo yêu cầu; nội dung báo cáo tập trung vào nhiệm vụ đã thực hiện, sản phẩm số, mức độ tiếp cận và tương tác, kết quả tập huấn, khó khăn, vướng mắc và kiến nghị.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các bộ phận chuyên môn, các thôn, Tổ chuyển đổi số cộng đồng, tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên ở cơ sở và các tổ chức có liên quan căn cứ Kế hoạch này nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh hoặc nội dung chưa phù hợp, kịp thời phản ánh về UBND xã để xem xét, điều chỉnh.

UBND xã yêu cầu các bộ phận, đơn vị liên quan xác định rõ trách nhiệm, chủ động phối hợp và bảo đảm tiến độ; người đứng đầu chịu trách nhiệm trong phạm vi nhiệm vụ được giao.

Các Phòng, ban, ngành, cơ quan, tổ chức xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phạm vi quản lý tổ chức rà soát, tiếp nhận, tổng hợp, giải đáp các khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong quá trình áp dụng, tổ chức thực hiện pháp luật; chú trọng các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp và cơ sở.

Tập trung vào các lĩnh vực có tác động lớn đến phát triển kinh tế - xã hội và đời sống Nhân dân như: đầu tư, đất đai, thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, quy hoạch, xây dựng, tài chính, thuế, doanh nghiệp, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, môi trường, lao động, an sinh xã hội, y tế, giáo dục, thủ tục hành chính và các vấn đề phát sinh trong quá trình vận hành chính quyền địa phương hai cấp.

Các phòng, ban, ngành, tổng hợp ít nhất 01 nội dung về các lĩnh vực nêu trên hoặc lĩnh vực liên quan đến hoạt động của ngành mình dưới hình thức tình

huống hỏi - đáp pháp luật, câu chuyện pháp luật để làm dữ liệu xây dựng bộ tài liệu dùng chung về Hỏi - Đáp, tháo gỡ vướng mắc pháp lý tỉnh Hà Tĩnh năm 2026.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban; ngành xã.

- Cơ quan tổng hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 10 đến tháng 11/2026.

- Sản phẩm: Câu chuyện pháp luật, hoặc tình huống Hỏi - đáp, tháo gỡ vướng mắc pháp lý tỉnh Hà Tĩnh năm 2026; các khó khăn, vướng mắc được giải quyết đúng thẩm quyền.

3. Hưởng ứng các cuộc thi tìm hiểu pháp luật trực tuyến

Tiếp tục triển khai, hưởng ứng Cuộc thi trực tuyến "Tìm hiểu Hiến pháp và pháp luật trong kỷ nguyên số" do Trung ương tổ chức

Tiếp tục tổ chức phát động, truyền thông, hướng dẫn và tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, lực lượng vũ trang, học sinh, sinh viên, đoàn viên, hội viên, người lao động trong doanh nghiệp và các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn xã tích cực tham gia Cuộc thi trực tuyến "Tìm hiểu Hiến pháp và pháp luật trong kỷ nguyên số" do Trung ương tổ chức.

Thông qua Cuộc thi, đẩy mạnh phổ biến các quy định của Hiến pháp, pháp luật về quyền con người, quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân; Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa; những vấn đề pháp luật gắn với chuyển đổi số, dịch vụ công, giao dịch điện tử, bảo vệ thông tin, dữ liệu, an toàn trên môi trường số và các nội dung khác theo Thể lệ Cuộc thi.

- Cơ quan chủ trì tham mưu triển khai: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã; các đơn vị trường học, trạm y tế, các thôn, hội doanh nghiệp trên địa bàn.

- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch, Thể lệ của cơ quan tổ chức Cuộc thi.

- Sản phẩm: Cuộc thi được tuyên truyền, phát động rộng rãi trên địa bàn xã; kết quả tham gia của các cơ quan, đơn vị, địa phương được tổng hợp, đánh giá theo yêu cầu của cơ quan tổ chức Cuộc thi.

Tham gia các cuộc thi trực tuyến tìm hiểu pháp luật trên địa bàn do tỉnh Hà Tĩnh tổ chức

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã; các đơn vị trường học, trạm y tế, các thôn, hội doanh nghiệp trên địa bàn.

- Thời gian thực hiện: Tháng 10 đến tháng 11/2026.

- Sản phẩm: Thu hút đông đảo đối tượng tham gia.

4. Tổ chức các hoạt động truyền thông hưởng ứng Ngày Pháp luật

4.1. Truyền thông qua các hình thức cổ động trực quan

Tổ chức truyền thông về Ngày Pháp luật thông qua băng rôn, pano, áp phích, cờ phướn, khẩu hiệu tại trụ sở cơ quan, đơn vị, trường học, các tuyến đường

chính, địa điểm công cộng; thiết lập banner hưởng ứng Ngày Pháp luật trên Cổng/Trang thông tin điện tử của xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã,

- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cao điểm hưởng ứng Ngày Pháp luật, từ tháng 10 đến tháng 11/2026.

4.2. Truyền thông trực tiếp

Tổ chức truyền thông tại hội nghị, cuộc thi tìm hiểu pháp luật, tọa đàm, lễ chào cờ, sinh hoạt Ngày Pháp luật hằng tháng của xã, kết hợp với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao và các hình thức phù hợp khác.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND xã, phòng Văn hóa-Xã hội, Phòng Kinh tế, Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã, Công an xã, các đơn vị, trường học, trạm y tế xã, các đơn vị thôn.

- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cao điểm hưởng ứng Ngày Pháp luật, từ tháng 10 đến tháng 11/2026.

- Sản phẩm: Các hoạt động cổ động, truyền thông trực quan và trực tiếp được tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế; nội dung tuyên truyền được triển khai thống nhất, thiết thực.

4.3. Truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã, các cơ quan, đơn vị chủ động cung cấp thông tin, nội dung, kết quả và các mô hình, cách làm hay cho Trung tâm dịch vụ tổng hợp để tuyên truyền về Ngày Pháp luật.

Phòng Văn hóa - Xã hội chỉ đạo, hướng dẫn Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã tuyên truyền có hiệu quả các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật; chú trọng tuyên truyền các nội dung mới, các vấn đề pháp luật được người dân, doanh nghiệp quan tâm và các kết quả tháo gỡ khó khăn, vướng mắc từ thực tiễn.

Đề nghị Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã dành thời lượng phù hợp, mở chuyên trang, chuyên mục, xây dựng tin, bài, phóng sự tuyên truyền về Ngày Pháp luật và các hoạt động xây dựng, tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã, các đơn vị, trường học, trạm y tế xã, các đơn vị thôn, Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã.

- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cao điểm hưởng ứng Ngày Pháp luật, từ tháng 10 đến tháng 11/2026.

- Sản phẩm: Tin, bài, phóng sự, chuyên trang, chuyên mục, nội dung truyền thông được đăng tải, phát sóng; các hoạt động, mô hình, cách làm hiệu quả được giới thiệu, lan tỏa.

4.3. Hưởng ứng xây dựng "Không gian pháp luật số Hà Tĩnh" và Bộ sản phẩm truyền thông hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam dùng chung toàn tỉnh

UBND xã lựa chọn ít nhất một chính sách, nội dung pháp luật thuộc phạm vi quản lý, có tác động trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp để xây dựng ít nhất một

sản phẩm video/hình ảnh truyền thông pháp luật số có chất lượng; ưu tiên nội dung ngắn gọn, trực quan, dễ hiểu, dễ tiếp cận để hưởng ứng xây dựng "Không gian pháp luật số Hà Tĩnh" và Bộ sản phẩm truyền thông hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam dùng chung toàn tỉnh.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã; cán bộ phụ trách CNTT của xã

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa, Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 10 đến tháng 11/2026; tiếp tục khai thác, duy trì các sản phẩm phù hợp sau đợt cao điểm.

5. Khen thưởng các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc

UBND xã căn cứ tình hình, điều kiện thực tế và quy định hiện hành để xem xét, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam và xây dựng văn hóa tuân thủ pháp luật thuộc phạm vi quản lý.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp Phòng Văn hoá – Xã hội.

- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2026.

- Sản phẩm: Các tập thể, cá nhân tiêu biểu được biểu dương, khen thưởng hoặc giới thiệu đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định.

6. Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện

Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2026 trong báo cáo công tác tư pháp năm 2026 và gửi Sở Tư pháp theo hướng dẫn.

Đối với các hoạt động, mô hình, sáng kiến, sản phẩm truyền thông tiêu biểu, các cơ quan, đơn vị cung cấp thông tin, kết quả thực hiện để Văn phòng HĐND và UBND tổng hợp, lựa chọn giới thiệu, tuyên truyền và nhân rộng.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã, các đơn vị, trường học, trạm y tế xã, các đơn vị thôn, Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã.

- Thời gian thực hiện: Theo hướng dẫn của Sở Tư pháp và quy định về chế độ báo cáo công tác tư pháp năm 2026.

- Sản phẩm: Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện; danh sách, thông tin về các mô hình, sáng kiến, sản phẩm và gương điển hình tiêu biểu được lựa chọn giới thiệu, nhân rộng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã - Cơ quan Thường trực Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã

- Chủ trì tham mưu UBND xã, Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp, đánh giá kết quả, báo cáo UBND xã và Sở Tư pháp theo quy định.

- Chú trọng các vấn đề pháp luật phát sinh trực tiếp; tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị, khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thi hành pháp luật; chủ động xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền.

- Xây dựng ít nhất một sản phẩm truyền thông pháp luật số có chất lượng theo yêu cầu tại Kế hoạch này; ưu tiên những vấn đề pháp luật thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp.

- Xây dựng 05 nội dung câu chuyện pháp luật hoặc tình huống hỏi - đáp pháp luật gửi về Sở Tư pháp tổng hợp, biên tập, xây dựng Tài liệu điện tử Hỏi - đáp, tháo gỡ vướng mắc pháp lý tỉnh Hà Tĩnh năm 2026.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp kết quả triển khai thực hiện trong phạm vi địa bàn quản lý.

2. Phòng Văn hóa- Xã hội:

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã trình cấp có thẩm quyền phê duyệt các nội dung liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng theo quy định.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan liên quan trong ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số, triển khai các sản phẩm truyền thông pháp luật trên môi trường số.

- Hướng dẫn, hỗ trợ khai thác các nền tảng, hệ thống thông tin phù hợp để nâng cao khả năng tiếp cận thông tin pháp luật của người dân, doanh nghiệp.

- Chỉ đạo, hướng dẫn Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về Ngày Pháp luật Việt Nam và các hoạt động hưởng ứng trên địa bàn xã.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã cung cấp thông tin, nội dung tuyên truyền; giới thiệu các mô hình, cách làm hiệu quả, các kết quả nổi bật trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật.

- Đẩy mạnh truyền thông pháp luật trên môi trường số; khai thác, sử dụng các sản phẩm truyền thông dùng chung và đóng góp sản phẩm pháp luật số vào "Không gian pháp luật số Hà Tĩnh".

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, xây dựng ít nhất một sản phẩm truyền thông pháp luật số có chất lượng theo yêu cầu tại Kế hoạch này; ưu tiên những vấn đề pháp luật thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp.

3. Các thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã

- Trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc cơ quan, đơn vị mình triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về kết quả thực hiện trong phạm vi ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Chỉ đạo tăng cường truyền thông, phổ biến các nội dung hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam trên các nền tảng số, Trang thông tin điện tử, hệ thống truyền

thông thuộc phạm vi quản lý; lan tỏa các mô hình, cách làm hay, sáng kiến hiệu quả trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

4. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn kinh phí phổ biến, giáo dục pháp luật, kinh phí hoạt động thường xuyên năm 2026 của UBND xã và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

5. Trách nhiệm thực hiện

Trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã, các đơn vị, trường học, trạm y tế xã, các đơn vị thôn, Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, kịp thời phản ánh về Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã - Cơ quan Thường trực Hội đồng). Trường hợp phát sinh nội dung vượt thẩm quyền, tổng hợp, báo cáo, tham mưu, đề xuất UBND xã và cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết./.P

Nơi nhận:
- Sở Tư pháp (để báo cáo);
- TTr Đảng ủy, TTr HĐND xã (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã; đoàn thể xã
- Các phòng chuyên môn, các trung tâm xã;
- Công an xã, BCHQS xã;
- Thành viên HĐPHPBGDPL xã;
- Các trường học, trạm y tế;
- Cổng TTĐT xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Văn Hương