ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐÔNG KINH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số:1899 /UBND-PKT V/v tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm đối với sản phẩm OCOP giai đoạn 2026-2030	*Đông Kinh, 10 tháng11 năm 2026*

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Trạm Y tế;
- Các thôn trên địa;
- Các tổ chức, cá nhân, hộ sản xuất, kinh doanh có sản phẩm OCOP trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 4741/SYT-ATTP ngày 23/10/2026 của Sở Y tế Hà Tĩnh về phát triển sản phẩm OCOP giai đoạn 2026-2030; nhằm tăng cường công tác quản lý, bảo đảm an toàn thực phẩm, nâng cao chất lượng sản phẩm OCOP trên địa bàn, UBND xã Đông Kinh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và các chủ thể có sản phẩm OCOP nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế xã rà soát, lập danh sách các tổ chức, cá nhân, hộ sản xuất, kinh doanh có sản phẩm OCOP được đánh giá, phân hạng từ 3 sao trở lên thuộc lĩnh vực ngành Y tế quản lý để theo dõi, hướng dẫn thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm.
- Phối hợp hướng dẫn, đôn đốc các chủ thể OCOP thực hiện các yêu cầu về bảo đảm an toàn thực phẩm, truy xuất nguồn gốc và thu hồi sản phẩm không bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định.
- Chủ trì tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan cấp trên theo yêu cầu.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND xã thực hiện công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm thuộc phạm vi quản lý đối với các sản phẩm OCOP trên địa bàn.
- Phối hợp Phòng Kinh tế, Trạm Y tế xã hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm; theo dõi, đôn đốc các chủ thể OCOP thực hiện quy định về điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm, truy xuất nguồn gốc và thu hồi sản phẩm không bảo đảm an toàn thực phẩm.
- Kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo xử lý hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền kiểm tra, xử lý khi phát hiện dấu hiệu vi phạm về an toàn thực phẩm theo quy định.

3. Trạm Y tế xã

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế tuyên truyền, hướng dẫn, phổ biến kiến thức và kỹ năng thực hành bảo đảm an toàn thực phẩm cho các chủ thể OCOP thuộc lĩnh vực ngành Y tế quản lý.

- Nội dung tuyên truyền tập trung vào kiểm soát nguyên liệu, thực hành sản xuất, chế biến an toàn, quản lý chất lượng, phòng ngừa nguy cơ ô nhiễm thực phẩm, truy xuất nguồn gốc và thu hồi sản phẩm không bảo đảm an toàn thực phẩm.

- Kịp thời thông tin, báo cáo UBND xã và cơ quan chuyên môn có thẩm quyền khi phát hiện nguy cơ mất an toàn thực phẩm hoặc sản phẩm có dấu hiệu không bảo đảm an toàn thực phẩm.

4. Các thôn trên địa bàn xã

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định về an toàn thực phẩm đến các tổ chức, cá nhân, hộ sản xuất, kinh doanh có sản phẩm OCOP trên địa bàn; kịp thời thông tin đến UBND xã khi phát hiện các dấu hiệu vi phạm về an toàn thực phẩm.

5. Các tổ chức, cá nhân, hộ sản xuất, kinh doanh có sản phẩm OCOP

- Thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm trong quá trình sản xuất, chế biến, bảo quản và kinh doanh sản phẩm; duy trì các điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định.

- Đối với các sản phẩm OCOP được đánh giá, phân hạng từ 3 sao trở lên thuộc lĩnh vực ngành Y tế quản lý, chủ động xây dựng và thực hiện hệ thống truy xuất nguồn gốc, quy trình thu hồi sản phẩm không bảo đảm an toàn thực phẩm theo hướng dẫn của Bộ Y tế và quy định pháp luật có liên quan.

- Lưu trữ, cập nhật đầy đủ thông tin về nguyên liệu, quá trình sản xuất, chế biến, bảo quản và phân phối; chủ động phối hợp cung cấp thông tin, thực hiện truy xuất, thu hồi, xử lý sản phẩm khi phát hiện nguy cơ hoặc có kết luận sản phẩm không bảo đảm an toàn thực phẩm.

- Chủ động nâng cao kiến thức, kỹ năng thực hành bảo đảm an toàn thực phẩm; khuyến khích áp dụng hệ thống quản lý chất lượng, quy trình sản xuất phù hợp nhằm nâng cao chất lượng, giá trị và khả năng cạnh tranh của sản phẩm OCOP.

6. Tổ chức thực hiện

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và các chủ thể OCOP nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung tại Công văn này. Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Kinh tế) để xem xét, giải quyết theo quy định.

UBND xã Đông Kinh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và các chủ thể OCOP nghiêm túc triển khai thực hiện./

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Văn Hương